İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler

 1- Fiziksel Yapı

 2- Örgüt Yapısı

 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

 4- İnsan Kaynakları

 5- Sunulan Hizmetler

 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

 3- Mali Denetim Sonuçları

 4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

 2- Performans Sonuçları Tablosu

 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

 A- Üstünlükler

 B- Zayıflıklar

 C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

**BAYBURT BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU**

**01.01.2021–31.12.2021**

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

I - **GENEL BİLGİLER**

**A- Vizyonumuz ve Misyonumuz**

 Misyonumuz; Belediyeciliği alışılmış beklentilerin ötesine taşıyan, Tarihi ve Doğal dokuya özen gösteren, fiziksel mekânları; çağdaş mimarinin buluştuğu bir “Kent Estetiği” yaratmak için plan ve projeler üreterek, tasarlayan, bunları hayata geçiren çalışanımızın gelişim ve vizyonu  için her türlü desteği sağlayan Sosyal ve Kültürel Etkinliklerde Aktif rol alan, bölge halkının mutluluğunu hedefleyen şeffaf, insan odaklı ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla kaliteli, eşit ve sürdürülebilir hizmetler.  Katılımcı Demokrasi ve yönetim ilkesine bağlı yerel yönetim Anlayışı ile hareket eden, yasal düzenlemelerin vermiş olduğu görev, yetki ve sorumluluk bilinciyle kentlileşmeyi başaran kent yönetimi.

Vizyonumuz; Kentsel Yaşam Kalitesini, kentlilik bilincini ve hizmet anlayışını, dünyadaki gelişim ve değişimi takip ederek çağdaş seviyeye çıkaran, tarihi ve kültürel **mirasını** “Koruyarak” gelecek nesillere aktarılmasında aktif bir yönetim anlayışı sergileyen, halkla birlikte yönetim, yönetişim ilkesine bağlılığını koruyan, geçmişine karşı saygılı, geleceğine karşı sorumluluğunu bilen bir yönetim anlayışı ile Bayburt’u geleceğe hazırlamaktır.

 **B- Yetki, Görev ve sorumluluklar**

5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla imar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma park ve yeşil alanlar, konut kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, çevre ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

Devlete ait her derecedeki okul binaları inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir. Her türlü araç gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir. Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir. Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir. Bu amaçla bakım ve onarım yapabilir. Korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinden öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar. Her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclis kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev sorumluluk ve yetki alanı Belediye sınırını kapsar. Belediye Meclisi kararıyla mücavir alanlara da Belediye hizmetleri götürülebilir.

**C- İdareye ilişkin Bilgiler**

**1-) Fiziksel yapı**

Belediyemizin idare hizmet binası: İlimizin Cumhuriyet caddesi üzerinde bulunan bir bodrum, bir çekme katlı zemin kat dört normal ve bir çatı katı şeklinde betonarme binadır. Binanın Tamamı doğalgaz ısıtmalıdır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **İŞYERİNİN ADI** | **ÖZELLİĞİ** | **ODA SYISI** | **ISINMA**  | **MÜLKİYETİ** |
| Hizmet Binası | Betonarme | 45 | Kalorifer | Bayburt Belediyesi |
| İtfaiye Hizmet Binası | Betonarme | 7 | Kalorifer | Bayburt Belediyesi |
| Atölye-Garaj-Depo | Betonarme | 9 | Kalorifer | Bayburt Belediyesi |
| Mezbahana | Betonarme | 6 | Sobalı | Bayburt Belediyesi |
| Soğuk Hava Deposu | Yığma | 7 | Yok | Bayburt Belediyesi |
| Konkasör imalathanesi | Açık Hava | 1 | Yok | Bayburt Belediyesi |
| Şantiye Binası | Yığma | 6 | Sobalı | Bayburt Belediyesi |
| Büz İmalathanesi | Ahşap | 1 | Yok | Bayburt Belediyesi |
| Kanaliz. Terfi merkezi | Betonarme |  | Sobalı | Bayburt Belediyesi |
| Kapalı Garaj | Betonarme | 4 | Sobalı | Bayburt Belediyesi |
| Hayvan Pazarı | Açık Hava |  | Yok | Hazine |
| Su Kaptaj bekçi lojmanı | Yığma | 3 | Yok | Bayburt Belediyesi |
| Garaj | Prefabrik |  | Elektrikli | Bayburt Belediyesi |
| Belediye Otobüs terminali  | Betonarme | 81 | Kalorifer | Bayburt Belediyesi |

**2-) Örgüt yapısı**

5393 sayılı Belediye Kanununun 48. maddesine göre Belediye teşkilatımız kurulmuş olup, başta Yazı İşleri, Malî Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta birimi olmak üzere, söz konusu kanunun 49. maddesine dayanılarak çıkarılan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile belirlenen düzenlemeler çerçevesinde, Belediyemiz Meclis kararı ile diğer Müdürlükler de kurulmuştur.

   5393 Sayılı Belediye Kanunun 17. maddesi gereğince  Belediye Meclisi Belediyenin karar organıdır. Belediye Başkanıyla beraber 16 kişi ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Belediye Encümeni Belediye Kanununun 33.maddesine göre Meclisin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, Mali Hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşmaktadır. Buna göre Bayburt Belediyesi encümeni Mali Hizmetler Müdürü Yazı İşleri Müdürü, İmar İşleri Müdürü ve ayrıca 3 seçilmiş üye Belediye Başkanı ile beraber 7 kişiden oluşmuştur.

  **3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Belediyemiz Bünyesindeki tüm birimler bilgisayar ve internet sisteminden yararlanma imkânına sahiptirler. Belediyemiz bünyesinde 89 adet bilgisayar, 50 adet bilgisayar yazıcısı, 9 adet Dizüstü Bilgisayar, 4 Adet fotokopi makinesi, 15 adet fotokopili yazıcı, 4 adet fotoğraf makinesi, 16 adet TV, 12 adet Güvenlik kamera, 5 adet tarayıcı ayrıca, 1 Adet termal kamera İmar İşleri Müdürlüğümüzde Hp Deskjet 500 Plotur çizici 1 adet server ana makinesi, **2 Adet fax** ve **2 Adet Kart Yazıcısı mevcuttur.**

Resmi internet sitesi Bayburt Belediyesinin’ Faaliyetlerini tanıtmak üzere kurulmuş olup, sitemizde ilimizle ilgili yapılan tüm yatırımlar, faaliyetler detaylı olarak verilmektedir. Ayrıca Belediyemizle ilgili tüm bilgiler bu sitemizde mevcuttur.

**4- İnsan Kaynakları**

5393 sayılı Belediye Kanununa istinaden, Belediye ve bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince Belediyemiz B-1 (0-49,999) grubunda sayılmıştır. Belediye Meclis Kararı ile norm kadromuz belirlenmiştir. Belediye personeli Belediye Başkanı tarafından atanır; birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisi’nin bilgisine sunulmaktadır

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Mevcut kadro | Dolu Kadro | Boş Kadro | Fazla Personel |
|  Memur kadrosu | 264 | 48 | 216 |  |
| Sürekli İşçi Kadrosu | 137 | 67 | 70 |  |
| Geçici işçi | 1 | 1 | - |  |
| Sözleşmeli personel | 5 | 5 | - |  |
| Bay-bel Şirket işçisi | 170 | 170 |  |  |
| TOPLAM PERSONEL | 577 | 291 | 286  |  |

**5-Sunulan Hizmetler**

 **5.1. Özel kalem Müdürlüğü**

 - Muhtarlarla Toplantı yapıldı

 -21 Şubat Haftası Bayburt’un düşman işgalinden kurtuluşu Etkinlikleri

 -Yaşlılar Haftası nedeniyle yaşlılarımızın ziyareti yapıldı. -23 Nisan Çocuk Şenliğinde çocuklarımıza yönelik etkinlikler düzenlenerek kitap dağıtımı yapıldı.

 -Ramazan Bayramında Yaşlı, Hasta ve Esnaf Ziyaretleri yapıldı.

 -Kurban Bayramında Esnaf ve yaşlı Ziyareti yapıldı

 -Engelliler haftasında engellilerimiz unutulmayarak ziyaret edildi ve Engelli vatandaşlar akülü araba dağıtımı yapıldı.

 -Kutlu Doğum haftasında o günün anlam ve önemine binaen etkinlikler yapıldı.

 -Lise ve dengi okullara kitap dağıtımı yapıldı.

 -İkametgâh kampanyası yapıldı.

 -Amatör Spor Kulüplerine yardım yapıldı

 -Elektrik,doğalgaz ve su faturalarında ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yardım edildi.

 -STK’larla bir araya gelinerek toplantı yapıldı

 -Sayın Milletvekilimiz Fetani Battal ile birlikte şehrimiz adına görüşmeler yapıldı

 -Günlük Olarak Dar Gelirli aile ziyaretleri yapıldı.

 -Yeni doğan bebeklere hoş geldin bebek seti takdim ediliyor

 - Kandil Günlerinde Camilerde Kandil Simiti Dağıtımı yapılıyor

-Pandemiden dolayı yardıma ihtiyacı olan vatandaşlara encümen kararı ile nakdi yardım desteği sağlandı

-Pandemiden dolayı 9.000 Bin vatandaşımıza gıda yardımı yapıldı

-Pandemiden dolayı ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza bere,mont ve çocuk bezi yardımı yapıldı.

-Kurum,Esnaf ve STK ziyaretleri gerçekleştirildi

Birimimiz tarafından 2021 yılında evrakların takibini yapmak amacıyla;

1. Resmi Yazı Giden Sayısı : 440
2. Resmi Yazı Gelen Sayısı :850

Birimimiz tarafından kayıt altına alınmış Belediye Başkanımızın katıldığı il içi, il dışı, yurt dışı toplantı sayısı;

1. İl İçi Toplantı Sayısı :200
2. İl Dışı Toplantı Sayısı :60
3. Yurt Dışı Toplantı Sayısı :0

Birimimiz kayıtlarında bulunan aylık gelen ziyaretçi icmali;

 Ocak ayı : 1000

 Şubat ayı : 300

 Mart ayı : 4000

 Nisan ayı : 1000

 Mayıs ayı : 1000

 Haziran ayı : 6000

 Temmuz ayı : 4000

 Ağustos ayı : 4000

 Eylül ayı : 780

 Ekim ayı : 900

 Kasım ayı : 870

 Aralık ayı : 950

Başkanlık makamında gerçekleşen üst protokol ziyaret sayısı; 300

 **5.2. Yazı İşleri Müdürlüğü Hizmetleri:**

Birimimiz 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince; Belediye Başkanı idaresinde seçilmiş 15 kişiden oluşan Belediyemiz Meclisi 2021 yılı içerisinde 12 kez toplanarak 24 birleşim yapmış ve bu toplantılarında 417 karar almıştır. Bu kararlar yasal süresi içerisinde yazılarak Valilik Makamına bilgi için gönderilmiş ve kararlar çoğaltılarak ilgili birimlerine dağıtımı yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 33 ncü maddesi gereğince Belediye Başkanı idaresinde Belediye Meclisinden seçilen 3 üye ve Yazı İşleri Müdürü, Mali Hizmetler Müdürü ve İmar ve Şehircilik İşleri Müdürüyle birlikte 7 kişiden oluşan Belediye Encümenimiz yılı içerisinde her hafta cuma gününü toplantı günü olarak belirleyerek 50 kez toplanmış ve 288 adet karar alınmıştır. İlgili kararların yazımı tamamlanıp çoğaltılarak yine ilgili birimlerine dağıtımı yapılmıştır.

 Birimimiz bünyesindeki evrak kayıt memurluğuna 2021 yılı içerisinde kamu kurum ve kuruluşları tarafından gönderilen toplam 4088 adet evrak girişi yapılmış, 4847 adet dilekçe ve diğer kurumlarla ilgili olarak 4108 adet evrak çıkışı yapılmıştır. Kurum evrak memurluğu dışında birimimize gerek diğer kurumlardan gerekse belediyemiz birimlerinden 36 adet evrak girişi yapılırken 155 adet giden evrak kaydı tutulmuştur.

 **5.3. Mali Hizmetler Müdürlüğü hizmetleri**:

 Mali Hizmetler Servisi, Belediyeye ait gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin ve borçların hak sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanmasına ilişkin muhasebe hizmetinin yapıldığı birimdir.

 Mali Hizmetler Servisi 01/01/2021 -31/12/2021 tarihleri arasında gerek Mali Hizmetler Müdürlüğünün gerekse Birim Müdürlüklerinden gelen ödeme emri ve Muhasebe İşlem Fişi, olmak üzere toplam **5191** adet evrak kayıt altına alınarak muhasebeleştirme işlemi gerçekleştirilmiş ve arşive kaldırılmıştır.

 Bankalardaki Bayburt Belediyesi hesaplarının banka ekstralarının giriş ve çıkışı hareketlerinin sürekli kontrol edilerek kontrolü sağlanmıştır, emekli Sandığı Aylık Bordoları düzenlenerek koruma intikali ile işçi personellerin aylık bildirgeleri düzenlenmiştir. Ayrıca aylık K.D.V. Beyannameleri Muhtasar Beyanname ve Damga Vergisi Beyannamesi V.U.K. na uygun düzenlenerek Vergi Dairesine verilmiştir. Mali Hizmetler Servisi, Belediyece idare edilen ambar vb. müesseselerden her birinde bulunacak, her türlü madde, eşya ve malzeme ile daire ve kurumlardaki demir baş eşyaların giriş ve çıkış işlemlerinin koordinasyonunu sağlamakla yükümlüdür.

01/01/2021-31/12/2021 tarihleri arasında; Belediyemizce alınan malzemeler için **422** adet Taşınır İşlem Giriş Fişi **409** adet Taşınır İşlem Fişi çıkış düzenlenmiştir.

01/01/2021-31/12/2021 tarihleri arasında; Belediyemizce alınan malzemeler için 422 adet Taşınır İşlem Giriş Fişi 409 adet Taşınır İşlem Fişi çıkış düzenlenmiştir.

**5.4. İmar ve şehircilik müdürlüğü hizmetleri:**

**5.1-Faaliyet ve Projeler**

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü daha önceki yıllarda olduğu gibi 01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında da kentin Yaşanılabilir ve yapabilirlik kriterleri doğrultusunda Modern ve kendini yenileyen bir çevrenin oluşması adına plan ve projelerine uygun bir şekilde yapılaşmasını sağlamıştır. Müdürlüğümüzce 2021 yılı içinde 1458 adet evrak gelmiş, 1742 adet yazışma yapılmıştır.

**5.1.1. Plan Çalışmaları**

Parsel maliklerinin istemi üzerine arazi ve büro kontrollerini yapılarak 86 Adet İfraz, tevhit, yola terk, İhdas, Cins Değişikliği, 18.madde uygulaması işlemi hazırlatılmış-hazırlanmıştır. Uygulama imar planları ile ilgili bilgi almak isteyen vatandaşlara gerekli bilgi verilmiştir. Yine 2021 yılı içerisinde inşaat ruhsatına esas olmak üzere **106** adet imar Durumu düzenlenmiş ve düzenlenen imar durumları karşılığında 7.155.00 TL gelir elde edilmiştir. Ayrıca uygulama imar planının öngördüğü şekilde plan uygulama şerhleri doğrultusunda 22 adet tevhit, 41 adet İfraz- yola terk, 12 adet ihdas, 3 adet 18.madde uygulaması yapılmıştır.

**5.1.2 Planlama Çalışmaları**

İmar ve Şehircilik müdürlüğümüzde planlama çalışmaları koordineli bir şekilde 1 Harita Mühendisi, 2 Harita Teknikeri ile yürütülmektedir. Mücavir alan sınırı içerisinde planı bulunan ya da bulunmayan alanların sağlıklı ve planlı bir şekilde yapılaşmasını sağlamak adına 2021 Yılı içerisinde 165 Adet Belediye Meclisine gündem taşınmış olup, 46 adet plan değişikliği onaylanmış, 25 adet plan değişikliği tasarısı reddedilmiştir.

# 5.1.3. İnşaat Ruhsat Çalışmaları

Bir adet İnşaat Teknikeri ve bir adet Sanat Tarihçi ile koordineli bir şekilde inşaat ruhsatı almak isteyen mal sahibinin parseli için hazırlattığı proje 3194 sayılı imar kanununun 57,58 ve 59 maddelerine göre gerekli kontrolleri yapılıp, 2464 sayılı belediye gelirleri kanununun 86,87,88,89,90 ve 91 nolu maddelerine göre gerekli yol, tretuvar ve kanal katılım bedelleri hesaplanarak gerekli harçlar yatırıldıktan sonra 175 adet inşaat ruhsatı düzenlenmiştir.

**5.1.4. Yapı Kullanma İzni Çalışmaları**

Bir adet İnşaat Teknikeri ve bir adet Sanat Tarihçi ile koordineli bir şekilde belediye mücavir alan sınırları içerisinde inşaat ruhsatı almış her türlü işyeri, mesken vs. birimlerin kullanma izinlerini hazırlamak adına yine 2021 yılı içerisinde 76 Adet iskân Ruhsatı düzenlenmiştir.

**5.1.5. Kaçak İnşaat Birim Çalışmaları**

Belediye sınırları içerisinde 2021 Yılı içerisinde 8 Adet ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların yerinde testipi yapılarak zabıt memuru ile beraber mühürleme yapılmıştır.

**5.1.6. Yapı Denetim Birim Çalışmaları**

Birimizi ilimizde bulunan 4(dört) adet farklı yapı denetim şirketleriyle diyaloglu şekilde yukarıdaki belirlenen görevler kapsamında çalışmalarını yürütmektedir. İlimiz dahilinde yapılan projelerinin uygunluğunun kontrolü ile ilgili iş ve işlemlerini devam ettirmektedir.

**5.1.7. Numarataj Birim Çalışmaları**

Birimimizle gelen her türlü evraklara cevap vermek;

Belediye imar planı sınırı içerisinde yerinde mevcut her taşınmaza Numarataj projesine istinaden adres verilmektedir. Bu kayıt siteminde belediye tarafından oluşturulmuş adreslere İl Nüfus müdürlüğü tarafından vatandaşlar kayıt edilmektedir. İnternet ağı üzerinden sürekli olarak birimimiz güncellemektedir.

 - Hazırlanan Numarataj Projesi üzerinde vatandaşın adresinin belirlenmesi, gerektiğinde araziye giderek kontrollerinin yapılması,

 - Yapı kullanım belgesi verilen ve cins değişikliği yapılan taşınmazların ruhsatına göre adres kaydının yapılması

 **5.5 İtfaiye Müdürlüğü Hizmetleri**

 İlimize bağlı ilçe İtfaiye teşkilatlarının yetersiz olması nedeniyle Merkeze bağlı 118, Demirözü ilçesine bağlı 29, Aydıntepe ilçesine bağlı 25 olmak üzere Toplam 174 köy ayrıca 2 ilçe ve merkeze bağlı 2 Beldedeki yangınlara da müdahale edilmektedir.

 211 5101 ve 112 Nolu yangın ihbar hattımıza:

**Gelen ihbar sayısı** 68

Rapor tutulmayan 32 -

Raporlu yangın sayısı 36

Mesken yangını : 16

Anız yangını 10

Trafik Kazası 15

Ot yangını 8

Araç yangını 4

İşyeri 2

Çatı Yangını 4

Orman yangını 3

Elektrik yangını 1

Baraka 6

 Toplam 68 Adet olup Müdahale edilen yangınların 28 adeti şehir merkezi,20 adeti ise merkeze ve ilçelere bağlı köylerde meydana gelmiştir.

**Su kesintisi olan bölgeler**: Teknik bir arıza nedeniyle su kesintisi uygulanan semtlerin su ihtiyaçlar karşılanmaktadır. Yaz aylarında kanal ve su çalışmalarından dolayı halkımızın rahatsız olmaması için toz olan cadde ve sokakların belirli bir program dâhilinde çillenmesi, Belediyemize ait ağaç ve yeşil alanlar periyodik olarak sulanmaktadır.

 Ayrıca inşaatlara su talebinde bulunan vatandaşların su ihtiyaçları karşılanmış, ilgili meclis kararına istinaden 1 arozöz suya 130,00 TL ücret karşılığında su verilmiş ayrıca talepte bulunan kurumlar ve vatandaşın baca temizliği yapılmış olup yılsonu itibarıyla 9.203.00 TL gelir elde edilmiştir. Karşılığında kurumumuz tarafından makbuz kestirilmiştir.

**İşyeri Yangın Güvenlik Raporu**: Yeni açılan veya ruhsat değişimi yapan iş yerleri Müdürlüğümüz elemanlarımızca incelenerek 158 adet rapor düzenlenmiştir.

 **Mahsur kalma** : 0

 **Baca temizlemesi** : 3 adet Resmi Kurum

 Kış aylarında Şehrimizin muhtelif yerlerinde çatılardan sarkan buzlar tehlike arz ettiğinden, Program dâhilinde Müdürlüğümüz elemanlarınca buz kırma çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır.

**Ağaçların sulanması** :Belli bir program dahilinde şehrimizin muhtelif bölgelerinde daha önce ve yeni dikilen ağaçlar ve yeşil alanlar yaz sezonu boyunca aksatılmadan sulanmış olup; Belediye Başkanımızın Vermiş olduğu diğer görevlerde aksatılmadan yerine getirilmektedir.

 **5.6. Zabıta Müdürlüğü**

 İlimizde bulunan 7 adet Playstation ve 6 adet Internet Kafenin 2021 yılında denetim çalışmaları yapılıp aralıksız sürdürülmektedir.

 Belediye sınırları ve mücavir alan içerisinde bulunan 2 adet içkili olmak üzere 40 adet lokantanın, 30 adet oyunlu kahvehane ve çay ocakları, 22 kasap, 8 otel, 11 pastane, 41 berber ve kuaför, 3 hamam, 20 fırın, umuma açık iş yerleri, bakkal ve market gibi gıda maddesi satan iş yerleri, halk pazarı , lor ve peynir pazarlarının denetimleri faaliyetlerini sürdürdükleri zaman dilimlerinde yapılmaktadır.

 Kaldırımların yayalar tarafından daha etkin ve sağlıklı kullanabilmesi için gerekli denetimler yapılmaktadır.

 Şehir içerisinde seyyar satıcılığın önüne geçerek önlenmesi için cami önleri ara sokakların kontrolü düzenli olarak yapılmaktadır.

 Kaçak yapılaşmayı engelleyebilmek için gerekli önlem ve organizasyonlar İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile birlikte hareket edilerek yapılmaktadır.

 Belediyemize ait İlimiz otogarının denetimleri müdürlüğümüz tarafından görevlendirilen personelce yapılmaktadır.

 Fen işleri Müdürlüğü uygulamalarının düzenli olarak gerçekleştirilebilmesi için gerekli iş birliği yapılarak çalışmalara yardımcı olunmaktadır

 İlimizde son dönemde oluşturulan toplu taşımacılıkla ilgili aksaklıkların giderilebilmesi hizmetin kalitesinin yükseltilebilmesi daha verimli olabilmesi için gerekli denetimler yapılmaktadır.

 İnsanların dini ve milli duygularını sömürerek yapılan dilenciliği önlemek amacıyla özellikle Pazartesi ve Cuma günleri denetimler sıklaştırılmıştır.

 Ülkemizde son yıllarda baş gösteren Covit-19 salgınına karşı maske dağıtılmış halk pazarında kontroller yapılmaktadır.

 2021 yılında 174 adet işyeri açma ruhsatı verilmiş olup çalışmalarımız devam etmektedir.

 İlimizde faaliyet gösteren S plakalara 18 adet güzergah belgesi verilmiştir Öğrenci servislerinin denetimi aralıksız devam etmektedir.

 Şehir içi toplu taşımada kullanılan 35 adet D plakalı 5 adet de belediyemize ait toplu taşıma araçlarının denetimi aralıksız devam etmektedir.

Şehir trafiğinin ve park sisteminin biraz daha rahat bir şekilde ilerlemesi ve esnafın mağduriyetinin azamiye indirilmesi için Kadızade mahallesi semerciler caddesi, Camiikebir mahallesi Nalbantçılar caddesi ve Şeyh Hayran mahallesi şair celali caddesi üzerinde alışıla gelmiş olan yolun sol tarafına park edildiğinden encümen kararı ile 1’er ay aralıklarla yolun her iki yönüne park edilmesi sağlanmaktadır

 Yukarıda ki faaliyetler sürdürülürken yapılan denetimlerde iş yerlerine gerekli uyarılar yapılmış uyarılara dikkat etmeyen özel ve tüzel kişiliklere100 adet tebligat gönderilmiştir. Ayrıca 6 adet zabıt varakası tutularak cezai müeyyide için Belediye Başkanlığına bildirilmiştir.

 2021 yılı içerisinde yapılan denetimler ve faaliyetler ekte görsel halinde sunulmuştur

  **5.7.Basın, yayın ve halkla ilişkiler Müdürlüğü**

 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlümüzce, Belediyemizin resmi internet sitesi günlük olarak güncelleştirilmektedir. Sitemize yıl içerisinde toplam 155 adet haber eklenmiştir. Belediyemize ait 155 adet haber de yerel ve ulusal basında çıkmıştır. Ayrıca Belediyemiz e-postasına gelen mesajlar her gün cevaplandırılmıştır. Yerel ve ulusal basında çıkan haberler takip edilerek arşivi yapılmıştır. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi CİMER’den gelen şikâyetler günlük olarak takip edilmektedir. 2021 yılında 170 adet CİMER başvurusu ilgili birimlere sevk edilmiş olup yasal süresi içerisinde cevap verilmiştir.

Müdürlüğümüz tarafından Belediyemiz ile basın kuruluşları ve mensupları arasındaki ilişki, koordine edilmiştir.

Basın Yayın organlarına fotoğraflı ve yazılı bilgi aktarımı yapılmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından Yerel ve Ulusal basına gönderilen haberler internet aracılığı ile yapılmaktadır.

Masaüstü Yayıncılık bölümümüz, Belediyemizin kültürel ve sosyal çalışmalarının kamuoyuna duyurulmasına yönelik ilimizdeki mevcut billboard ve clp’lere grafik, dizgi, mizanpajı ve tasarımı birimimize ait olmak üzere clp ve bilboard çalışması yapılmıştır.

Belediyemizin tüm birimlerinin yaptığı çalışmalar basın aracılığı ile kamuoyuna yansıtılmıştır.

2020 yılında düzenlediğimiz Şühedaya Mektup yarışmasında katılımcılar tarafından gönderilen mektuplar birimimiz tarafından kitaplaştırılarak 2021 yılında Bayburt’un Düşman İşgalinden Kurtuluşu’nun 103. Yıl dönümünde yayınlanmıştır.

Ayrıca Bayburt tarihine büyük katkı sunacak olan Osmanlı’dan Cumhuriyet’e Bayburt Tarihi isimli kitap birimimiz tarafından 2021 yılında yayınlanmıştır.

2021 yılı Bayburt’un Düşman İşgalinden Kurtuluşu’nun 103. yıl dönümü etkinlikleri için davetiyeler, bilboard ve clpler tasarımı ve dizgisi birimimiz tarafından yapılarak davetiyelerin katılımcılara ulaştırılması sağlanmıştır.

Belediyemiz çalışma ve faaliyetlerinin fotoğraf - videokaset, cd arşivleri yapılmıştır.

Belediye Hizmet Binası girişinde bulunan mevcut panolara Belediyemizin çalışmalarını fotoğraflayıp halkımıza yansıtmak ulusal ve yerel basında çıkan haberleri takip ederek mevcut panolara asılmaktadır.

 Belediyemizin sms sistemi aktif olarak kullanılmıştır. Belediyemizin çeşitli faaliyetleri ve programları bu sistem üzerinden halkımıza duyurulmaktadır. Ayrıca ilimizdeki cenaze ilanları yine bu sistem üzerinden halkımıza duyurulmaya devam etmektedir.

 **5.8. Fen İşleri Müdürlüğü Hizmetleri:**

**5.1.** Belediyemiz şantiyesinde kum-çakıl eleme ve yıkama, beton parke, bordür, karo siman, büz ve istenildiği zaman diğer beton mamulleri üretilmektedir. Diğer yandan şantiyemizdeki bütün makinelerin bakım ve onarımları düzenli olarak yapılmaktadır. Şuan için toplam 12 elemanla yürütülen çalışmalarımızla günde **9000** adet beton parke üretimi yapılabilmektedir.Söz konusu tarihler arasında yaklaşık **400,000 adet(10,000m2)** beton parke, **5,000** adet **(1,000 mt)** yol bordürü üretilmiş,**2,000 adet(1,000m)** bahçe bordür, **1,500 adet (300m)**oluk üretilmiştir. Konkasör tesisinde yaklaşık **14,750** ton agrega malzeme üretimi yapılmıştır. Bu imalatlarda **2000 torba** çimento, **235 Ton** dökme çimento kullanılmıştır.

2021 yılı ilimiz genelinde asfalt yolların bakım onarımı, yeni imar yollarının açılması, parke yolların bakım onarımı, stabilize yolların yapımı, istinat duvarları yapımı, ,kaldırımların yapımı ve yıkılacak derecedeki tehlikeli binaların yıkılması şeklinde yoğunlaşmıştır.

**5.2.** Şehrimizin kentsel estetiğinin olgunlaşması bağlamında çevre düzenlemeleri 2021yılında büyük bir hız kazanarak artmıştır. Bu çalışmalar kapsamında **7,000m2** parke kaplama, **(8,000 mt)**yol bordürü yapılmıştır. İlimiz genelinde yapılan altyapı çalışmaları sebebiyle hasar gören yol ve kaldırım tamiratı bu kapsamda yapılan işlerdir.

Akşemsettin caddesi, Kurtuluş caddesi ve Osulbaba caddesinde 3600m2 bazalt kaldırım yapıldı ve yine aynı caddelerde 11.567 ton plentmix yol temel malzemesi serildi, ve yine aynı caddelerde 6.282 ton asfalt uygulaması ve toplamda 1,7km kalıcı asfalt yol yapılmıştır.

**5.3.** 2021 yılında muhtelif mahallelerde 52 mt istinat duvarı, yaklaşık 76,3mt. beton merdiven imalatı gerçekleştirilmiştir. Bir adet su terfi merkezi binası, Bir adet 20m2 hacimli foseptik çukuru yapımı.

**5.4.** 2021 yılı Tarım Yerleşkesi içerisinde olan çevre ve yol düzenlenmesi, alt yapısını oluşturan alt temel dolgu ve reglaj çalışmaları yapılmış olup bu çalışmalar kapsamında 2,500 ton agrega malzeme kullanılmıştır,

**5.5.** 2021 yılında Doğalgaz, Tedaş, Telekom ve Belediyemizin yapmış oluduğu alt yapı çalışmalarından dolayı bozulan yollarda , yeni açılan yollarda ve tamir amaçlı asfaltlama çalışmaları yapılmış olup bu çalışmalar kapsamında yaklaşık 10,000 ton asfalt kullanılmıştır.

**5.6.** 2021 yılında imar yolları açılması kapsamında 1,500 metre imar yolu açılarak hizmete sunulmuştur.

**5.7.** 2021 yılında faaliyet kapsamında hafriyat döküm sahamıza yaklaşık 150,000 tona yakın hafriyat ve malzemesi dökülmüş olup döküm sahamızda gerekli düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

**5.8.** 2021 yılında İlimiz merkezde bulunan cadde, sokak ve mahalle aralarında bulunan ve tehlike arz eden noktalarda toplamda 390mt. korkuluk yapımı, bakımı ve onarımı yapılmıştır.

**5.9.** 2021 yılı faaliyetleri kapsamında tehlikeli yapı kapsamına giren 2 adet ören ve eski yapı yıkılarak hafriyatı kaldırılmıştır. Ayrıca tüm mahallelerdeki hafriyat atığı moloz ve kirlilik oluşturan tüm unsurların temizliği yapılmıştır.

 **5.10.** 2021 yılı içerisinde özellikle yeni yapılaşma olduğu bölgelerde yaklaşık olarak 1200mt 200'lük ve 900 mt 400’lük yeni kanal hattı yapılarak sisteme bağlanmıştır.

 **5.11.** 2021 yılı içerisinde kanal ekiplerimiz 51 yeni kanal abone bağlantısı yapılmış, ayrıcı 2021 yılı içerisinde ihbarlı 824 adet kanal arıza ihbarı gelmiş olup, gelen tüm arızalara müdahale edilip arızalar giderilmiştir.

 **5.12.** 2021 yılı içerisinde muhtelif bölgelerde 125lik,75lik ve 110luk hatlar olmak üzere toplamda 3,000 metre su şebeke hattı yapılmıştır.

 **5.13.** 2021 yılı içerisinde su arızası ekiplerimizce 65 adet yeni su abone bağlantısı yapılmıştır. Ayrıca aynı yıl içerisinde 154 adet su arıza ihbarı gelmiş olup, gelen tüm ihbarlara müdahale edilerek arızalar giderilmiştir.

 **5.14.**2021 yılı içerisinde asfalt, kaldırım,korkuluk, hoparlör, dolmuş durakları, hafriyat ve moloz, ve kar temizliği olmak üzere toplamda 148 adet ihbar gelmiş, fen işleri ekiplerince çoğu ihbara müdahale edilerek olumsuzluklar giderilmiştir.

 **5.15.** 2021 yılı içerisinde fen işleri müdürlüğünde 593 adet evrak girişi ve 963 evrak çıkışı olmuştur.

**5.16.** 2021 yılı içerisinde 112.502,75TL bedelle çimento alım ihalesi yapılmıştır.

 **5.9. Plan Proje Müdürlüğü**

1. Kuzey Doğu Kalkınma Ajansı (KUDAKA) ‘ ya Sunulan Projeler
2. 2021 yılı Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı-2 kapsamında “ÇORUH NEHRI KIYI BANDI REKREASYON ALANI” projesi sunulmuş, ajans tarafından kabul edilen proje için 01.12.2021 tarihide sözleşme imzalanmıştır. Proje toplam bütçesi 1.875.532,82 TL olup, 775.482,41 TL tutarı kurumumuzca, 1.100.050,41 TL tutarı ajans tarafınca karşılanacaktır. Projemiz ile Çoruh Nehir kenarlarının ihtiyaç duyulan 1200m uzunluğunda, ortalama 12,5m genişlikte rekreasyon alanlar ( yürüyüş yolu, bisiklet yolu, kamelyalar ve yeşillendirme çalışmaları ile turist marketleri v.b. üniteler ) oluşturularak, İl turizmine katkı sağlayan, açık gezinti mekânsal alanlar kazandırılması amaçlanmıştır
3. 2020 yılı DOKAP kapsamında “BAYBURT BELEDIYESI ET İŞLEME TESİSİ” Projesi hazırlanmış olup değerlendirme aşamasındadır. Projemizle İlimiz et sektöründe ürün çeşitliliğinin artırılması, sektörel verimliliğin ve kalitenin yükseltilmesi, rekabet edilebilirliğin geliştirilerek et sektöründe istihdamın artırılması amacıyla ilimizde et isleme (kavurma, sucuk vb.) tesisinin kurulması amaçlanmıştır. Toplam bütçesi 3.246.487,15TL olup, 1.623.243,58TL tutarı kurumumuzca, 1.623.243,57TL tutarı ajans tarafınca karşılanacaktır. Proje Ajans onayındadır.
4. Yapımına Devam Eden Veya Tamamlanmış Projeler
5. 2020 yılı Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı kapsamında “BAMSI BEYREK (BEYBÖYREK) SEYIR TERASI” projesi sunulmuş, değerlendirme sonucu geçerli puanı almış, 2021 yılında sözleşmesi imzalanarak proje faaliyetine başlanmıştır. Proje toplam bütçesi 2.885.000,00 TL olup, 721.250,00TL tutarı kurumumuzca, 2.163.750,00 TL tutarı ajans tarafınca karşılanacaktır. Projenin uygulaması için 10.09.2021 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 3.069.348,82-TL +KDV tutara yüklenici ile sözleşme imzalanmıştır. 2022 yılında yapımı tamamlanması beklenen projemizle ilimizin sahip olduğu turizm değerlerinin etkin bir şekilde tanıtılması adına; kentimizin tarihi ve kültürel değerlere sahip Bayburt Kalesi, Şehit Osman Türbeleri, Çoruh Vadisi ve UNESCO Dünya Somut Olmayan Kültür Mirası listesinde yer alan Dede Korkut Hikayeleri baş kahramanı Bamsi Beyrek'in türbesi gibi eserlerin ön plana çıkaracak olan, hakim tepeden izleme ve seyir imkanı sağlayacak seyir Terası, Kır kahvesi yapılarak, doğa sporları ve dağ şenlikleri merkezi oluşturularak, kültür, doğa ve alternatif turizmin canlandırılması için ihtiyaç duyulan altyapının geliştirilmesi amaçlanmıştır.
6. 2020 yılı SOGEP Programı kapsamında Bayburt Yöresel Tursu Üretim Tesisi Projesi kabul edilmiş olup, 2021 yılında sözleşmesi imzalanarak proje faaliyetine başlanmıştır. Proje toplam bütçesi 1.907.819,45 TL olup, 1.007.819,45TL tutarı kurumumuzca, 900.000,00 TL tutarı ajans tarafınca karşılanacaktır. Projenin uygulaması için 20.10.2021 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 2.569.832,70-TL +KDV tutara yüklenici ile sözleşme imzalanmıştır. 2022 yılında yapımı tamamlanması beklenen projemizle ilimiz de endemik olarak yetişen (lahana, havuç, fasulye, seker pancar, doğal meyveler) ürünlerinden yöresel tursu üretim tesisi oluşturarak, il genelinde kadın istihdam edilebilirliğini artırmayı ve tarımsal ürün üreten kadınların kümeleşmelerini sağlayarak kooperatifleşmelerin yaygınlaşmalarına fırsat oluşturmayı ve tarımsal is kollarının geliştirilmesi ile kırsal göçün azaltılması amaçlanmıştır.
7. Veli Şaban Mahallesinde Katlı Otopark Yapımı: Projesi birimimiz teknik personellerince hazırlanmıştır. projemizle il içerisinde araç park sorununu azaltılması amacıyla çok katlı kapalı otopark yapımı amaçlanmıştır. Toplam inşaat alanı 4.388m² olan işin Yapım ihalesi yapılarak 4.692.920,06TL bedelle yüklenici ile sözleşmesi yapılarak inşaata başlanılmıştır. Projenin yapım aşamasında Teknik personellerimiz kontrol teşkilatı olarak görev yapmaktadır.

 **5.10. Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmetleri:**

 Birimimiz 2021 yılı içerisinde ihaleye verilmiş olan mücavir alan içerisindeki çevre temizliğinin rutin kontrolleri yapılmış, oluşan aksaklıklar giderilmiş, yapılan çalışma planı dâhilinde:

1. Şehrin genel temizliği yapılmış cadde ve sokaklarda genel temizlik ve yıkama işlemi gerçekleştirilmiştir, Mayıs ayında (baharın başlangıcı) ve Eylül ayında (Eğitim öğretim dönemi başında) tüm okullar programa alınıp, okul bahçeleri ve çevrelerinde yıkama çalışmaları ve genel temizlik yapılmıştır.
2. Çöp Konteynırları günlük olarak takip edilmiş evsel atıkların toplanılması sağlanmış, çöp nakil araçları ile katı atık depolama alanına nakli gerçekleştirilmiştir.
3. Katı atık depolama alanında iki iş makinesi sürekli bulundurularak atıkların bertaraf için gerekli çalışma gerçekleştirilmiştir.
4. Katı atık bertaraf sahasında 2021 yılında 41.284,31ton Katı atık bertaraf edilmiştir. Ayrıca il genelinde 100.541 ton Tıbbi atık ise Çevre ve Şehircilik Bakanlığının çıkarmış olduğu Tıbbı atık kontrol yönetmeliği gereğince Erzurum Büyükşehir Belediyesi adına ilgili firma tarafından toplanıp Erzurum’a taşınmakta ve burada sterilizasyon yöntemi ile bertaraf edilmektedir. Kurumumuz bu konuda il genelinde tıbbı atıkların düzenli alınması ve işin takibini yapmakla yükümlüdür.
5. Pazartesi günleri Pazar yeri temizliği, Salı günleri hayvan pazarı yeri temizliği ve yıkama çalışması mütemadiyen yapılmıştır.
6. Oluşturulan temizlik timi ile hafta içi pazartesi ve Salı hariç her gün önceden programı yapılan yerlerde toplu temizlik çalışmaları uygun hava şartlarında aksatılmadan yapılmıştır.
7. Şehir merkezinde ve mahallelerde bulunan boş arsaların temizlenerek çevrenin daha temiz ve düzenli görülmesi sağlanılmıştır.
8. Kışın karla mücadelede organizasyonu içerisinde Belediyemiz diğer birimleri ile işbirliği yapılarak kaldırımlar, merdiven v.s gibi yerlerin kar temizlikleri yapılmıştır.
9. Atık pil toplama çalışmalarımız ise TAPDER (Taşınabilir Atık Pil Derneği) ile

 ortaklaşa yürüttüğümüz çalışmalar ile bütün okullarda ve daha önceki yıllarda yerleştirilmiş olan atık pil toplama noktalarında devam etmektedir.

Tüm bu hususlarda çalışmalarımız artarak devam etmektedir.

**5.11. Veteriner İşleri Müdürlüğü hizmetleri:**

 2021 yılında Kesilen hayvan miktarı: 832adet büyük baş,33 adet küçükbaş olmak üzere toplam 865 adettir.

 2021 yılı içerisinde haşere-salgınla mücadeledeteknik olarak yapılmıştır.

Mart - Ekim aylarında da larva, uçkun ve haşere mücadelesi: İl genelinde gerçekleştirilen ilaçlama çalışması biyolojik ilaçlarla gerçekleştirilmiştir. Uygulanan ilaçlarda halk ve çevre sağlığı ön planda tutulmuştur.

Larva ile mücadele çalışmaları ayda iki defadan az olmamak kaydıyla, sıvı ve tablet şeklinde uygulanmıştır.

 Uçkunlar soğuk ve sıcak sisleme makineleriyle şehir merkezin her sokağına girilerek yapılmıştır.

Haşere mücadelesi aylık periyotlarda park, bahçe, gübrelik alanlar ve şehrin muhtelif yerlerinde gerçekleştirilmiştir.

Bu bağlamda, 175 litre uçkun ilacı, 265 kg larvasit tablet, 45 kg sıvı larvasit, 85 kg biyolojik larvasit ve 50 litre bit, pire kene insektisit kullanılmıştır. Gelen talepler doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşları ile özel hanelerde toplam 1250 m² kapalı alan haşere mücadelesi yapılmıştır.Ayrıca il genelinde var olan terkedilmiş, metruk ve boş arsa, alan ve evlere kemirgenlerle mücadelede kullanılmak üzere 15 kg ilaç kullanılmıştır.

Mesire alanları, okul bahçeleri, park bahçeler, ağaçlık alanlar, meyve bahçeleri ve peyzaj alanlarında var olan ağaçlarda haşere mücadelesi kesintisiz olarak devam etmiştir.

Başıboş sokak hayvanlarıyla mücadele 2021 yılında da yapılmıştır.327 adet başıboş ve sahipli köpeğe kuduz aşısı yapılmıştır. Sokak hayvanlarına ve yaban hayvanlarına mama tedarik edilerek şehrin muhtelif yerlerine konularak hayvanların her daim kolayca ulaşmaları sağlanmıştır. Veteriner kliniğinde ihtiyaç duyulan ilaçlar temin edilip birçok hayvana klinikte müdahale edilmiştir.

Çeşitli sebeplerle yaralanan 342 sokak hayvanına kliniğimizde müdahale edilmiştir.

2021 yılı mart ayında baş gösteren salgının etkilerinin en aza indirilmesi ve yayılımın azalmasına yönelik olarak birimimiz;

İl genelinde; Toplu taşımaya araçları (dolmuş halk otobüsleri) ile şehirlerarası yolcu taşımacılığı yapan araçlar rutin dezenfekte işlemi yapılmıştır. Ayrıca ticari taksilere yönelik rutin dezenfeksiyon işlemleri gerçekleştirilmiştir.

İl genelinde var olan camiler ve mescitler bir çok defa dezenfekte edilmiştir. Bunun yanı sıra sağlık kuruluşları haricinde tüm kamu kurumları dezenfekte edilmiştir.

Bunların haricinde halkın kullanımına yönelik şehrin muhtelif yerlerine hijyen noktaları oluşturulmuş el antiseptikleri yerleştirilmiştir. Bu antiseptikler düzenli olarak yenileri ile değiştirilmiştir.

.**5.12. Park Bahçe ve Fidanlık Müdürlüğü**

 Belediyemizin bünyesinde hizmet veren Park ve bahçeler Müdürlüğü 2021 yılı içerisinde muhtelif mahalle ve semtlerdeki çocuk parklarına çevre bordürü yapılmış, oturma bankları yerleştirilmiş, kum serilmiş ve bütün parkların bakım ve onarımları yapılmıştır.

 Ayrıca 2021 yılı içerisinde muhtelif mahalle ve semtlerde 1000 adet 2-3-4-5 m boyunda ve 14-35 kuturunda ağaç dikimi yapılarak, sulama hattı yapılarak ağaçların kurumaması ve büyüme yüzdesini artıracak bir çalışma yapılmıştır. Ayrıca 120,000 adet mevsimlik çiçek ve lale dikimi dikimi yapılmıştır.

 Diğer taraftan Şehit Nusret Bahçesi ve Oslu Baba caddesinde orta refüjde peyzaj çalışması yapılmıştır. Yaklaşık 1000 m² alanda rulo çim ve otomatik sulama sistemleri yapılmıştır.Gençlik ve Spor Bakanlığı Sportoto Genel Müdürlüğü ile beraber hayata geçirdiğimiz ortak proje ile 3 adet sentetik çim yüzeyli futbol sahası ve 2 adet basketbol sahası yapılmıştır. Ayrıca 9 adet sentetik çim yüzeyli futbol sahası, 3 adet basketbol sahası, 1 adet voleybol sahası ve 1 adet tenis kortunun bakım ve onarımı yapılmıştır.

 Şehrin tamamında, çocuk parklarında ve mesire alanlarında ot biçimi, temizlik ve bakım onarım çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca muhtelif yerlerde peyzaj düzenlemeleri yapılarak kent mobilyaları yerleştirildi.

 **5-13. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü**

 - Müdürlüğümüz bünyesinde, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü ve üç personel bulunmakta olup, personelimizle Belediyemiz Vizyonuna uygun olarak hizmet verilmiştir.

- Belediyemizde çalışan memur, işçi ve sözleşmeli personelin aylar itibariyle aylık ve ücretlere ilişkin bordroları düzenlenerek ödeme emirleri ilgili harcama yetkililerine gönderilmiştir.

- Değişen mevzuata uyum sağlanması ve bilgilendirilmesi amacıyla değişik kurum ve kuruluşlar tarafından verilen eğitim seminerlerine personelimizin katılımı sağlanmıştır.

- Müdürlüğümüze yıl içerinde kurum içinden ve kurum dışından toplam 229 resmi yazı ve iş müracaatı talebi gelmiş olup, tamamı cevaplandırılmıştır.

- Kurum içerisinde iş akışına göre bazı işçilerin görev yerlerinde değişiklik yapılmıştır.

- Kurumumuz Personellerinden Kadro ve Derece ilerlemelerine hak kazanan 47 personelin terfi işlemleri onay alınarak uygulanmıştır.

- İzin talebinde bulunan 357 defa memur ve 335 defa işçi ve 35 defa sözleşmeli personele değişik tarihlerde izin kağıdı düzenlemiş ve sıralı izin kullanmaları sağlanmış ve takibi yapılmıştır.

 - Belediyemizde Bayburt Ticaret Meslek Lisesi ve Endüstri meslek Lisesi öğrencilerinden 20 adet stajer öğrenci alınmış ve halen öğrencilerimiz stajlarına devam etmektedir.

- Yüksek Öğrenim gören Öğrencilerden yaz sezonunda Kurumumuzda staj yapmak isteyen öğrencilere meslek dallarında stajları yaptırılarak Kurumlarına resmi yazı ile bildirilmiştir.

- Emeklilik talebinde bulunan 9 Kadrolu işçimiz, 3 Bay-Bel işçisi olmak üzere toplam 12 personelimizin emeklilik işlemleri yapılarak, Emekli olmaları sağlanmıştır

 **5.14 Hukuk İşleri Müdürlüğü**

 - Müdürlüğümüz bünyesinde, Hukuk İşleri Müdürü ve 1 adet Sözleşmeli Avukatla Belediyemiz Misyon ve Vizyonuna uygun olarak hizmet verilmiştir.

- Müdürlüğümüze yıl içerinde kurum içinden ve kurum dışından toplam 184 resmi yazı gelmiş olup cevap verilmesi gerekenler cevaplandırılmıştır.

- 2021 yılı içerisinde Belediyemiz aleyhine Erzurum Vergi Mahkemesine devir ücretlerinin iptaline yönelik 36 adet dava açılmış, mahkemeler aleyhimize sonuçlanmış istinaf yolu kapalı olduğu için de temyiz başvurusu yapılamamıştır. 25 şehir içi dolmuş hattıyla ilgili Erzurum İdare Mahkemesinde görülmekte olan 2 adet dava lehimize sonuçlanmış ilgililer temyiz için Danıştay’a müracaat etmişlerdir.

- 2021 yılı içerisinde Belediyemiz aleyhine Bayburt’taki Mahkemelere 1 adet para cezasına itiraz davası açılmış olup aleyhimize sonuçlanmıştır.

-2021 yılı içerisinde Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından 4 adet kamu zararı davası açılmış Mahkemece suçlular cezalandırılmıştır.

-Önceki yıllarda İş Mahkemesinde açılan dava halen devam etmektedir.

-Önceki yıllarda Yargıtay’a gönderilen mahkeme kararı leyimize onanarak gönderilmiştir.

- Önceki yıllarda açılan davaların bir kısmının mahkeme süreci halen devam etmektedir.

-Birimimiz Arabuluculuk Komisyonu olarak da görev yapmakta olup yılı içerisinde 3 adet başvuruya cevap vermiştir.

**5.15. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü**

 **-**Bayburt Belediye Başkanına, Belediye başkan yardımcısına veya Muhtarlık İşleri Müdürlüğümüze mahalle muhtarlarından (şikayet, istek, ihbar, görüş ve öneri) almak ilgili birimlere iletmek başvuruların yerine getirilip getirilmediğini takip etmek**.** Belediyemiz sınırları içinde çıkan tüm cenazelerin sevki, defin için gerekli olan tahta, naylon, kefen vb. tüm hizmetleri birimiz tarafından halkımıza ücretsiz olarak verilmektedir.

 - 162Adet kefen verildi.

 - 162 Ad Mezar tahtası verildi.

 - 162 Ad Mezar naylonu verildi.

 - Şehir içi Mezarlıklara 162 cenaze nakil yapıldı.

 - İlçe ve Köylere 271 cenaze nakli yapıldı.

 - Şehir dışı, Gümüşhane, Erzurum, Ardahan, Malatya, Trabzon, Rize illerine toplam 11 cenaze nakli yapıldı.

 - Bayburt sınırları içerisinde bulunan on iki Adet Mezarlıkların ve mücavir alan içerisinde bulunan türbelerin temizlik işlemleri Pazartesi ve Perşembe günleri her hafta rutin olarak yapıldı.

 - Bayburt sınırları içerisinde bulunan on iki Adet Mezarlıkların Ramazan ve Kurban bayramlarından önce ot biçim işleri yapıldı.

 **5.16. Kentsel Tasarım Müdürlüğü**

 **GENÇOSMAN MAHALLESİ KENTSEL DÖNÜŞÜM**

 İlimiz Merkez Gençosman mahallesinde belediyemiz tarafından 5393 sayılı kanunun 73. maddesi gereği 08.10.2004 tarih ve 131 sayılı ve 09/11/2005 tarih ve 210 sayılı meclis kararına binaen kentsel dönüşüm alanı ilan edilmiştir. Alınan kararlar gereği Bayburt Belediye Başkanlığı ile Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) arasında 09/12/2004 , 05/05/2008,31/08/2010 tarihli protokoller ile gerekli çalışmalar başlatılmıştır.

 Bu güne kadar 72.607.00 m² miktarındaki alan TOKİ tarafından 6.174.390,97 tl bedeli mukabilinde kamulaştırılmıştır.

 TOKİ tarafında değerleme ve tespit çalışmaları, fizibilite ve analizler, mimari avan projeleri ve mekânsal tasarım projeleri tamamlanmıştır. Ayrıca 2021 Yılı itibariyle Gayrimenkul değerleme çalışmaları yenilenerek güncel duruma getirilmiştir.

 Eski sanayi sitesi olarak adlandırılan ve yapılaşmanın yoğun olduğu alanda Hak sahipleri ile TOKİ arasında yapılan uzlaşma görüşmelerinde ise 2021 Yılı itibariyle mutabakat sağlanamamış olup ancak TOKİ ile görüşmeler devam etmektedir.

**6306 SAYILI “AFET RİSKİ ALTINDAKİ ALANLARIN DÖNÜŞTÜRÜLMESİ HAKKINDAKİ KANUN”**

   Çevre ve Şehircilik Bakanlığımızca kentsel dönüşüm alanı olarak değerlendirilmesi için sunulan teklifler içerisinde Tuzcuzade Mahallesi kentsel dönüşüm alanı olarak belirlenen alan uygun gördüğünden, bu konuda çalışmalarımız tamamlanarak dosyamız bakanlığımıza iletilmiştir. Bakanlıkça yapılan değerlendirme sonucu Tuzcuzade mahallesinde bulunan alanın bakanlar kurulunca riskli alan edilerek dönüşüm için Çevre Şehircilik ve İklim Bakanlığınca süreç devam ettirilmekte olup süreç içerisinde devam eden ve tamamlanan işler aşağıda belirtilmişidir.

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** Halihazır Haritaların Hazırlanması, | Tamamlandı |
| 2.Plana esas jeolojik- jeoteknik etüt raporunun hazırlanması, | Tamamlandı |
| 3. Hak Sahipliği Tespiti ve Gayrimenkul Değerlemesinin Yapılması, | Tamamlandı |
| 4. Revizyon İmar Planlarının Hazırlanması ve Mevcut Durum Analizi, | Devam ediyor |
| 5. Eylem Planının (Dönüşüm Strateji Planı) Hazırlanması, | Tamamlandı |
| 6. Mimari avan projeler ve Mühendislik Proje-Hesaplarına ilişkin Ön raporların hazırlanması | Tamamlandı |
| 7. Kentsel Tasarım Projesinin Hazırlanması, | Devam ediyor |
| 8. Matematiksel ve Finansal Modelinin Oluşturulması, | Tamamlandı |
| 9. İmar Uygulamasının Yapılması | Devam ediyor |
| 10.Hak sahipleri ile Uzlaşma Sürecinin Yönetilmesi, | Devam ediyor |
| 11. Tüm Verilerin ve Sürecin Coğrafi Bilgi Sistemi Ortamında Hazırlanması, | Devam ediyor |

 **TESCİLLİ YAPILARIN PROJE VE ONARIMI**

**Bayburt Belediyesi Kutluerler Konağı:**

İlimiz merkez Tuzcuzade Mahallesinde mülkiyeti tarafımıza ait Ada:513, Parsel:3 ve 4 nolu taşınmazların üzerinde bulunan ve Erzurum Kültür ve Tabiatları Koruma Kurulunca 26.05.2006 Tarih ve 340 nolu karar ile “*Korunması gereken Kültür Varlığı”* olarak tescillenen taşınmaz üzerinde bulunan konağın eskiyen yerleri aslına uygun olarak tadilat yapılarak hizmete hazır duruma getirilmiştir.

**Bayburt Belediyesi Saat Kulesi**

İlimiz merkez Camiikebir Mahallesi Ada:211, Parsel:1 nolu mülkiyeti tarafımıza ait Erzurum Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulunca 27-28.04.1988 Tarih ve 27 nolu kurul kararı ile “*Korunması gereken Kültür Varlığı*” olarak tescillenen taşınmaz üzerinde bulunan Saat Kulesi’nin Restorasyon, Restitüsyon, Rölöve, Elektrik Projeleri, Statik Raporu ve Yaklaşık Maliyetleri 25.500,00 tl bedeli mukabilinde Hazırlatılmıştır.

**MUTAT GÖREVLER**

 Müdürlüğümüze 2021 yılı içerisinde 42 adet evrak ve dilekçe   gelmiş, bunların gereği yapılarak cevaplandırılmış ve arşive kaldırılmıştır, 36 adet evrak Müdürlüğümüzden üretilerek  çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile Belediyemiz Müdürlüklerine  gönderilmiştir. Diğer Kamu kurumları ve müdürlüklerle yapılan yazışmalar da devam etmekte olup, ayrıca müdürlüğümüze gelen dilekçelere ve cimer yazışmalarına gerekli cevap verilmiş ve işlemleri yapılmıştır.

**5.17. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü**

 İş Kur ve Halk Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa hazırladığımız Geleneksel El Sanatları 15 , Baklava yapımı 15 olmak üzere 30 kursiyer faydalanmıştır. Emniyet Müdürlüğü tarafından Kades ve Narkotik Aile içi şiddet, En iyi Narkotik Polis Anne konferansı Kızılay ile kan bağışı eğitimi uygulaması Sağlık İl Müdürlüğü tarafından emzirme Haftası Nedeniyle eğitim faaliyeti yapılmıştır.

 Fitness salonunda 500 üye hizmet almıştır.

Kütüphanede 550 kitap mevcut olup, okumak isteyen bayanlara hem kütüphane ortamında hem de “al götür oku getir” sloganımızla bayanlara ulaşılmıştır.

 **5.18. Ulaşım Hizmetleri müdürlüğü**

2021 yılında amaç ve görevlerimiz kapsamında Bayburt Belediyesi hudutları içinde bulunan tüm şehir içi toplu taşıma ve şehirlerarası otobüs Otogarlarının kanun, tüzük, yönetmelik ve genelge hükümlerine göre sevk ve idaresini belediye adına yürütülmüş ve gerekli denetimler ilgili birimler aracılığıyla yapılmıştır

**6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**:

5018 kamu Mali yönetim ve kontrol kanunu **‘’**Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.’’ Denilmektedir 5018 sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanunu 11 maddesi Belediyelerde Belediye Başkanı üst yönetici olarak tanımlamaktadır. Buna göre Belediye Başkanı olarak Harcama yetkililerini Harcama yetkilileri ise Gerçekleştirme görevlilerini görevlendirerek tüm hizmetlerini Gerek 5018 ve gerekse 4734 sayılı kanunun ilgili maddeleri gereği mal ve hizmet alımlarını yapmışlardır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 25. maddesi gereğince oluşturulan Denetim Komisyonu 2021 yılı hesaplarını inceleyerek  rapor Mart 2021 meclisine sunulmuş, görülen noksanlıklar ile ilgili birimleri uyarılmıştır.

**D-) Diğer Hususlar**

Sosyal Belediyecilik Bayburt Belediyesi, geleneksel belediyecilik anlayışı gereği , Bayburt sakinlerinin sosyal ihtiyaçlarına yönelik hizmetlerini geliştirmeyi ve adil bir şekilde yaygınlaştırmayı amaçlamaktadır. Bu amaçla, Belediyemiz Sosyal Belediyecilik Politikasına uygun, insan odaklı, katılımcı, şeffaf, sürdürülebilir ve kalite odaklı, toplumsal faydayı gözeten ve kent sakinlerinin beklentilerinin üzerinde dünya ile eş zamanlı bir hizmet standardını benimsemiştir

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  **III. ARAÇ VE İŞ MAKİNESİ LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **MARKASI** | **PLAKASI** | **MODELİ** | **FA.DURUMU** |
| 1 | MST-M544T PLUS | KANAL KAZICI | 2011 | FAAL |
| 2 | MST-644 T | KANAL KAZICI | 2015 | FAAL |
| 3 | MST-644 T | KANAL KAZICI | 2015 | FAAL |
| 4 | JSB KEPÇE 69-08-346 | KANAL KAZICI | 2008 | FAAL |
| 5 | JSB KEPÇE 69-08-344 | KANAL KAZICI | 2008 | FAAL |
| 6 | HMK 102 S | KANAL KAZICI | 2014 | FAAL |
| 7 | HİDROMEK 100S 69.94.1352 | KANAL KAZICI | 1995 | FAAL |
| 8 | FORKLİFT | YÜKLEYİCİ | 1992 | FAAL |
| 9 | FORKLİFT-KOMATSU | YÜKLEYİCİ | 2008 | FAAL |
| 10 | CATERPILLER 963 D | PALETLİ YÜK. | 2016 | FAAL |
| 11 | KOMATSU D85EX -15 | DOZER D-8 | 2016 | FAAL |
| 12 | CATERPILLER | YÜKLEYİCİ | 2001 | FAAL |
| 13 | ATLAS  | SİLİNDİR | 2015 | ARPALI |
| 14 | ATLAS  | SİLİNDİR | 2015 | FAAL |
| 15 | HAMM | SİLİNDİR | 2015 | FAAL |
| 16 | NEW HOLLAND | EKSKAVATÖR | 2006 | FAAL |
| 17 | HITACHI PALETLİ | EKSKAVATÖR | 2015 | FAAL |
| 18 | HITACHI LASTİKLİ | EKSKAVATÖR | 2015 | FAAL |
| 19 | KAWASAKI 85ZV-II | LASTİKLİ YÜKLEYİC | 2007 | FAAL |
| 20 | KOMATSU | GREYDER | 2015 | FAAL |
| 21 | MKE GREYDER | GREYDER | 1993 | FAAL |
| 22 | CATERPILLER 69-06-1252 | GREYDER | 2006 | FAAL |
| 23 | 920 | LASTİKLİ YÜKLEYİCİ | 1976 | FAAL |
| 24 | CATERPILLER  | DOZER D-8 | 1985 | FAAL |
| **BİNEK OTOLARI- PİKAP(ÇİFT KABİNLİ)** |
| 25 | HYUNDAİ ACCENT | 69 AL 075 | 2013 | FAAL |
| 26 | FORD TRANSİT | 69 AR 504 | 2011 | FAAL |
| 27 | İVEKO KAMYONET | 69 AS 702 | 2012 | FAAL |
| 28 | FARGO KAMYONET | 69 AB 460 | 1995 | FAAL |
| 29 | MITSUBISHI | 69 AJ 813 | 2013 | FAAL |
| **BÜYÜK KAMYONLAR** |
| 30 | 950 DOÇ | 69 AF 209 | 1993 | FAAL |
| 31 | 950 DOÇ | 69 AF 210 | 1993 | FAAL |
| 32 | MERSEDES | 69 AE 057 | 1996 | FAAL |
| 33 | MERCEDES-BENZ | 69 K 0209 | 2015 | FAAL |
| 34 | MERCEDES-BENZ | 69 K 0210 | 2015 | FAAL |
| 35 | MERCEDES-BENZ | 69 K 0211 | 2015 | FAAL |
| 36 | DEV FATİH | 69 AK 749 | 1992 | FAAL |
| 37 | FATİH | 69 AE 292 | 1997 | FAAL |
| 38 | F.KARGO VİDANJÖR | 69 AD 261 | 1987 | FAAL |
| 39 | MERCEDES- BENZ VİDANJÖR | 69 K 0270 | 2016 | FAAL |
| 40 | İVEKO  | 69 AF 906 | 1989 | FAAL |
| 41 | İVEKO KAMYONET | 69 AE 896 | 1993 | FAAL |
| 42 | İVEKO CARGO | 69 AS 703 | 2012 | FAAL |
|  |  |  |  |  |
| **KAMYONETLER- ÇEKİCİ (TIR) – ÖZEL AMAÇLI ARAÇLAR** |
| 43 | MERCEDES-BENZ KAMYONET | 69 AF 818 | 1998 | FAAL |
| 44 | MAZDA KAMYONET | 69 AB 232 | 2006 | FAAL |
| 45 | FORD KARGO TUZLAMA | 69 K 0317 | 2017 | FAAL |
| 46 | MITSUBISHI YAKIT ARACI | 69 AL 137 | 2006 | FAAL |
| 47 | BMC –ÇEKİCİ- DORSE | 69 K 0110-K 0111  | 2009 | FAAL |
| 48 | TÜMOSAN TAKTÖR | 69 AT 993 | 2009 | FAAL |
| 49 | OTOSAN ET TAŞIMA KA. | 69 K 0125 | 2014 | FAAL |
| **OTOBÜSLER** |
| 50 | İVEKO | 69 AF 271 | 2001 | FAAL |
| 51 | OTOGAR-DORUK | 69 AG 219 | 2009 | FAAL |
| 52 | SULTAN MAXI | 69 AS 538 | 2012 | FAAL |

 |

**II AMAÇ VE HEDEFLER**

1. **İdarenin Amaç ve Hedefleri:**

Bölge halkının mutluluğunu hedefleyen şeffaf, hizmet odaklı ve katılımcı bir yönetim anlayışı ile kaliteli, eşit ve sürdürülebilir hizmet sunmak.

Belediye bütçesinin daha etkili, ekonomik ve verimli olması için tahmini olan rakamların kesin hesaplarla çok yakın olmasını sağlamak ve iyi sonuçları yakalamak.

1. **Temel Politikalar ve Öncelikler:**

Dürüst, şeffaf ve adil olmak, İnsan odaklı olmak, Çözüm odaklı olmak, Doğaya ve çevreye saygılı olmak, Tarihi ve kültürel mirası korumak, Vatandaş memnuniyetini esas almak, Kaynakları etkili ve verimli kullanmak, Güler yüzlü ve hızlı hizmet sunma

 Vatandaş memnuniyetini temel prensip kabul edip, bu doğrultudaki çalışmalara öncelik vererek sorunlardan arındırılmış yaşanabilir bir şehir oluşturmak öncelikli hedef ve temel politikamızdır.

1. **Diğer Hususlar:**

Belediye gelir ve giderlerini dengeli bir şekilde kullanmak.

**III -FALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

1. **Mali Bilgiler:**

**1-) Bütçe uygulama sonuçları:**

Belediye Birimlerinin Tüm Harcama kalemlerine 105.000.000,00.-TL ödenek konulmuş olup, Birimler arası 24.580.545,00.-TL aktarmalarla ekleme yapılmış ve 24.080.545,00.-TL aktarma ile düşülmüştür. Yapılan giderler toplamı 93.998.959.84.-TL olmuştur. Arta kalan 11.001.040,16.-TL imha edilmiştir 2021 yılı giderde %89,52 gerçekleşmiştir.

|  |
| --- |
|  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2-) Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar:**

Belediyemize ait Bayburt ilindeki bankalardaki aktif olan hesaplarda 15.022.247,40.TL yıl sonu itibarı ile mevcuttur.

# 2-1 Gerçekleşen Gider

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| H. Kodu | GİDERİN ÇEŞİDİ | Bütçe Tahmini | Toplam harcama | İmha ve devir imha edilen |
| 830-01 | Personel Gideri | 18.369.034,11 | 16.297.260,99 | 2.071.773,12 |
| 830-02 | Sosyal Güvenlik Kurum. Dev. Pir. Giderleri | 2.984.449,40 | 2.745.302,98 | 339.145,42 |
| 830-03 | Mal ve hizmet alım giderleri | 45.502.301,28 | 37.596.110,47 | 7.906.190,81 |
| 830-04 | Faiz Giderleri | 8.250.000,00 | 8.067.686,26 | 182.313,74 |
| 830-05 | Cari transferleri | 3.335.591,78 | 3.527.572,41 | - 191.980,63 |
| 830-06 | Sermaye Giderleri | 18.543.968,64 | 34.472.021,50 | -15.928.052,86 |
|   |  Yedek Ödenek | 8.014.654,79 | 0,00 |    |
|   | GENEL TOPAM | 105.000.000,00 | 102.705.954,61. | 2.294.045,39 |

**2-2 GERÇEKLEŞEN GELİR**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| H.kodu | GELİRİN ÇEŞİDİ | BÜTÇE TAHMİNİ (TL) | TAHSİLÂT (TL) | Red ve iadeler | Yılı Net Tahsilat | % |
| 800-01 | Vergi Gelirleri | 8.157.526,66 | 5.577.803,58 | 1.948,23 | 5.575.855,35 | 73,33 |
| 800-03 | Teşebbüs ve Mülkiyet | 39.622.336,29 | 18.097.873,60 | 79.427,52 | 18.018.446,08 | 68,74 |
| 800-04 | Alınan Bağış ve yardımlar | 12.374.598,56 | 7.835.457,41 | 00,00 | 7.835.457,41 | 100,00 |
| 800-05 | Diğer Gelirler | 41.095.823,59 | 54.548.742,92 | 00,00 | 54.548.742,92 | 95,62 |

**2021 YILI M MİZANA GÖRE BORÇLAR LİSTESİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **ALACAKLI** | **2020 YILI**  | **2021 YILI** |
| **320** |  **BÜTÇE EMANETLER HESABI** | **7.563.287,05.-** | **3.740.165,36** |
| **333** |  **EMANETLER HESABI** | **509.023,99** | **565.038,63** |
| **360** |  **ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI** | **7.674.344,05** | **1.812.455,27** |
| **361** |  **ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLER** | **6.018.203,84** | **3.187.884,14** |
| **362** |  **FONLAR VEYA KİĞER KAMU İDARELERİ HES.** | **558.912,74** | **816.591,77** |
| **400** | **BANKA KREDİLER HESABI** | **60.023.048,80** | **71.358.011,34** |
| **438** | **KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ HESAPLAR** | **13.839.113,41** | **26.090.598,11** |
| **481** | **GİDER TAHAKKUKLAR HESABI(Banka Faizleri)** | **171.249.645,34** | **40.487.061,35** |
|  |  **TOPLAM** | **268.601.334,21** | **148.057.806,97** |

## .-

## 3-) Mali Denetimler sonuçları:

5393 Sayılı Belediye Kanunun 25 Maddesi gereği Denetim Komisyonu Periyodik olarak gerekli denetimlerini yapmaktadırlar.

Belediyemiz 2021 yılında Sayıştay başkanlığınca Kurumumuzda gerekli denetimleri pandamı dolayısıyla merkezden yapmaktadır.

**4- ) Diğer Hususlar**

 Belediye Hizmetleri 2021 Yılında da devam etmiştir.(Dış Temizlik, Hizmet binası temizliği, Sayaç okuma, Mezbahana, İtfaiye , Fen işleri, Park ve bahçeler ,Muhtarlık işeri(Mezarlık ve cenaze) ve güvenlik olmak üzere Belediyemizin tüm birimler kendi alanlarında ki hizmetleri gerçekleştirmişlerdir

**Sosyal Yardımlar**

 Belediyemiz Başkanlığınca çeşitli sosyal yardımlar olarak 343 aileye 247.711,82.-TL Nakdi yardım ödenmiş, 60 Aileye Odun 14 Aileye kömür yardımı yapılmış 43.071,79.-TL ödenmiştir Belediye sınırları içerisinde mağdur durumda olan 400 düşkün aileye yıllık olarak 181037 adet ekmek verilmiş bedeli olarak 338.350,00.-TL ödeme yapılmıştır. Belediye Spor Kulübüne 492.000,00.-TL, Bilek Boks Spor kulübüne 12.000,00.-TL.-TL. Belediyemizde çalışan Şirket personeline yapılan gıda yardımı, ayrıca Bayburt Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan Düşkün ve mağdur mahalle sakinlerine gıda paketi yardımı olarak gıda alınarak dağıtılmış 177,616,02,-TL ödenmiştir. Şehrimizde meskenleri veya çatıları yıkık ve haraba olup yaptırma gücü olamayan vatandaşlar için gerekli malzemeler alınmış onarımları yapılmış 82.955,29 .-TL malzeme bedeli olarak ödeme yapılıştır. Yüksek öğretim gören 1102 mağdur öğrenciye bir kez olmak üzere 169.950,00.-TL ödeme yapılmıştır.ilimizde faaliyet gösteren kadın derneklerinin çalışmalarına katkı amaçlı olarak 47.536,90.- TL ödeme yapılmıştır. . Tüm yardımlar toplamı 1.611.191,82.-TL dir.

Belediyemiz 50.000 nüfusunun altında olduğundan 5393 Sayılı Belediye kanunun 41 maddesi gereği Stratejik plan yapmamıştır.

**B-Performans Bilgileri:**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu (41.madde) ve 5393 Belediyeler Kanunu (56. madde) gereği “Kamu İdarelerinde Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte belirtilen formata göre yapılan faaliyet sonuçları ve kullanılan kaynaklara ilişkin bilgileri içeren Birim Faaliyet Raporları toplanarak performans takibi yapılmakta ve yıl sonunda konsolide edilerek “İdare Faaliyet Raporu” hazırlanmaktadır

**1-Faaliyet ve Proje Bilgileri**

**2-Performans sonuçları tablosu**

 **3-Performans sonuçlarının Değerlendirilmesi**

Yıllar itibarıyla tablolara bakıldığında 2021 yılında geçmiş yıllara göre tahmini bütçelerin gelir ve gider bazında gerçekleşme oranları gelirde 45,66 giderde % 87 olarak gerçekleşmiştir.

**2019, 2020 ve 2021 Gelir ve gider tabloları aşağıya çıkarılmıştır**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **GELİRİN TÜRÜ** | **2019 YILI** | **2020 YILI** | **2021 YILI** |
| 800-01 | Vergi gelirleri | **4.220.352,10** | **4.975.569,22**  | 5.577.803,58 |
| 800-03 | Teşebbüs ve vergi gelirleri | **13.080.195,02** | **9.379.084,17**  | 18.097.873,60 |
| 800-04 | Alınan bağış ve yardımlar | **570.000,00** | **648.042,83**  | 7.835.457,41 |
| 800-05 | Diğer gelirler | **30.694.606,47** | **39.012.790,70**  | 54.548.742,92 |
| 800-06 | Sermaye gelirleri | **1.982.365,18** | **3.144.858,48**  | 1.670.689,30 |
|   | **TOPLAM** | **60.922.787,92** | **57.160.345,40**  | 87.730.566,81 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **GİDERİN TÜRÜ** | **2019 YILI** | **2020 YILI** | **2021 YILI** |
| 830-01 | Personel giderleri | 13.928.918,57 | 14.125.802,55 | 16.297.260,99 |
| 830-02 | Sosyal güvenlik kurumlarına devlet pirimi giderleri | 2.432.706,07 | 2.566.371.05 | 2.745.302,98 |
| 830-03 | Mal ve hizmet alımları | 24.333.037,92 | 22.500.212,42 | 37.596.110,47 |
| 830-04 | Faiz giderleri | 6.138.219,48 | 5.372.442,16 | 8.067.686,26 |
| 830-05 | Cari transferler | 2.797.371,61 | 3.033.540,00 | 3.527.572,41 |
| 830-06 | Sermaye giderleri | 6.534.942,74 | 6.498.212,87 | 34.472.021,50 |
|  | Yedek Ödenek |  |  | 0,00 |
|   | **TOPLAM** | 56.165.196,39 | 54.096.581,05 | 102.705.954,61. |

**4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

**5-Diğer Hususlar**

**IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ**

**A-) Üstünlükler:**

 Tüm birimlerde kayıt işlemleri bilgisayar ortamında muhafaza edilmekte ve yapılan hizmetlerde sürat sağlanmıştır.

• Şeffaf, katılımcı ve iletişim odaklı yönetim anlayışının benimsenmesi, Mahalle muhtarlıkları ve kurulan mahalle meclisleri ile sürekli iletişim ve koordinasyon çalışmaları sayesinde halka hızlı ve birebir hizmet sunulması,

**B-) Zayıflıklar:**

 Araç parkında yeterli araç ve ekipmanın olmayışı mevcut araçların ise bir kısmının ekonomik ömürlerini doldurduğu bu nedenle tamir masraflarının artması
Belediyemizde çalışan personelin sayısalca yetersiz olmasıyla beraber hizmetlerin aksatılmadan yürütüldüğü, Mali kaynakların yetersizliği başta olmak üzere çeşitli sıkıntılara rağmen çalışmalarımız ve hizmetlerimiz artarak devam etmektedir.

**C- Değerlendirme**:

Belediyemizin ülke genelindeki tüm Belediyelerde olduğu gibi mali sıkıntıları bulunmakta, buna karşın kısıtlı olan gelirlerimizin sıkı bir tasarruf anlayışı ile kamu hizmetine yönelik çalışmaları titizlikle uygulanmaktadır. 2021yılında Pandemi Dünyada oluğu gibi Türkiye ve Bayburt tada etkisini devam ettirmiştir. Belediyemizi Maddi ve manevi yönde etkilemiştir. Belediyemiz almış olduğu tedbirlerle Covid-19 zun fazla yayımlamaması için gerekli tedbirleri almıştır. Ayrıca yöre halkına koruyucu malzeme bedelsiz olarak dağıtılmıştır.(Maske ve Dezenfekte).

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

5393 sayılı yasayla birlikte Belediyelerin yetki ve sorumlulukları arttırılmış ve yeni düzenlemeler getirilmiştir Bununla birlikte Belediye gelirleri kanununun henüz yenilenmemiş olması yetki ve sorumluluklarımızı yerine getirmede aksaklıklara yol açmaktadır. 5393 sayılı yasa ile birlikte İller Bankası’nca vergi gelirlerinden aldığımız paylardan yapmayı taahhüt ettiğimiz hizmetleri yerine getirmede sıkıntı yaratmaktadır. Bu sıkıntıların yanında geçmiş dönemlerden kalan S.S.K,Vergi Dairesi, Emekli Sandığı, Uzlaşma Komisyonuna müracaat edilmiş ve bu borçlar yapılandırılmıştır. Hizmet aksamalarının meydana gelmemesi için azami ölçüde tasarrufa gidilecek, gelir arttırıcı çalışmalar daha etkin hale getirilerek hizmetlerin sürekliğinin sağlanması için azami gayret gösterilecektir.

İmar planının titizlikle uygulanabilmesi için imar ve şehircilik müdürlüğünün şehrimize iyi tanıtılmalı insanların mekânlarını yıkan değil aksine gelecek nesillere yaşanabilir ilgili yönetmelikleri uygulayarak hızlı nüfus artışına cevap verecek kent doğal afetlerden zarar görmeyecek binalar ve sosyal donatısı ve alt yapısını tamamlamış sorunsuz bir şehir için mesai yaptığı anlatılmalıdır.

EKLER :

Ek1- 2021 yılı Kurum faaliyet raporu (22sayfa)

Ek2- 2021 yılı ödenek raporu ( 6 sayfa)

Ek3- 2021 yılı Mizanı (23 sayfa)

Ek4-Bütçe Gider Kesin Hesap Cetveli (14 sayfa)

Ek5-2021 yılı Bilanço (2 sayfa)

Ek6-Bütçe Giderleri Tablosu(5sayfa)

Ek7-Bütçe Gelirleri Tablosu(6sayfa)

Ek8-Bütçe Gelir kesin hesap cetveli(10sayfa)